Dr. Babasaheb Ambedkar
Marathwada University
Aurangabad-431004 Maharashtra (India)
NAAC Re-accredited A

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर
मराठवाडा विद्यापीठ
औरंगाबाद-४३१००४. महाराष्ट्र(भारत)
नॅक समितीतर्फे 'अ' दर्जा प्राप्त

Telephone		
Office PBX	:	(0240) 2403399/400
C.O.E.	:	(0240) 2403200
Fax	:	(0240) 2403199/188
Website	:	www.bamu.ac.in
		http://bamua.digitaluniversity.ac
E-Mail	:	coe@bamu.ac.in

Office of the Controller of Examinations
कार्यालय, परीक्षा नियंत्रक

संदर्भ क्र.: परीक्षा/समन्वय/२०१६/7386 दिनांक : २६.१२.२०१६

अत्यंत तातडीचे

प्रति,
प्राचार्य/संचालक,
सर्व संलग्नित महाविद्यालये,
डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ,
औरंगाबाद.

विषय : मार्च/एप्रिल २०१७ परीक्षेपासून पदवी व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमाच्या अंतिम सत्राच्या परीक्षा आवेदनपत्रसोबत परीक्षा शुल्क व पदवी प्रमाणपत्र शुल्क स्वीकारण्याबाबत...

संदर्भ : १) प्रा.(डॉ.) जसपाल एस सन्धू, सचिव, विद्यापीठ अनुदान आयोग, नवी दिल्ली यांचे पत्र क्र. १-१/२०१६ (सचिव) दि. १९.०५.२०१६
२) दि. ०३.१०.२०१६ रोजीच्या मा. व्यवस्थापन परिषद बैठकीतील ठराव.

महोदय/महोदया,

संदर्भांकित विषयांच्या अनुषंगाने सर्व संबधीतांना कळविण्यात येते की, शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ मध्ये विद्यापीठामार्फत सर्व विद्याशाखेच्या अंतिमवर्षाच्या परीक्षेस उपस्थित असणाऱ्या परीक्षार्थीना त्यांचे पदवी प्रमाणपत्र हे विद्यापीठाच्या दीक्षांत समारंभामध्ये पदव्यांचा अनुग्रह झाल्यानंतर उपस्थित किंवा अनुपस्थित विद्यार्थ्यांना पदवी प्रमाणपत्र पोष्टाद्वारे प्राप्त करण्याकरीता अर्ज केल्यानुसार पदवी प्रमाणपत्र वितरीत करण्याची प्रचलित पध्दत आहे.

संदर्भ क्रमांक ०१ च्या अनुषंगाने विद्यापीठ अनुदान आयोगाच्या निर्देशानुसार परीक्षार्थी उतिर्ण झाल्यानंतर १८० दिवसा मध्ये संबंधीतांना पदवी प्रमाणपत्र प्राप्त व्हावे किंवा पदव्यांचा अनुग्रह व्हावा. त्या अनुषंगाने विद्यापीठस्तरावर कार्यवाही सुरु आहे. पण पदवीचा अनुग्रह झाल्यानंतर ब-याच विद्यार्थ्यांना अर्ज करुन दीक्षांत समारंभाकरीता उपस्थितराहता येत नाही किंवा विविध कारणांनी अर्ज करण्याचे राहून जाते त्या मुळे विद्यार्थ्यांची शिक्षण किंवा नोकरीच्या कारणांनी पदवी प्रमाणपत्राची आवश्यकता असते आणि तेंव्हा त्यांना पदवी प्रमाणपत्रचे आवेदन पत्र भरण्याच्या प्रक्रिये मधून जावे लागते तेव्हा या प्रक्रियेस बराच वेळ, श्रम आणि पैसा खर्च होत असतो तेंव्हा विद्यार्थ्यांना ऐनवेळी पदवी प्रमाणपत्राकरीता बरीच धावपळ होत असल्याचे या कार्यालयाचे निदर्शनास आलेले आहे. तेंव्हा विद्यार्थ्यांच्या सोईकरीता विद्यार्थ्यां शेवटच्या वर्षामध्ये उपस्थित झाल्यानंतर शेवटच्या सत्र किंवा शेवटच्या वर्षा मध्ये विद्यार्थ्यांच्या परीक्षाआवेदन पत्रा सोबत पदवी प्रमाणपत्र भरुन घेण्या बाबत दि.०३.१०.२०१६ रोजीच्या व्यवस्थापन परीषेदच्या बैठकी समक्ष प्रस्तावास मान्यता दिलेले आहे.

तेव्हा मार्च/एप्रिल-२०१७ च्या परीक्षा आवेदन पत्रा सोबतच विद्यार्थ्यांकडून दीक्षांतपुर्व आवेदनपत्र सर्व परीक्षार्थीना अनिवार्य करण्यात येत आहे. आवेदनपत्रासोबत भरावयाचे शुल्क खालील प्रमाणे आहे.

कृ.मा.पहा

विवरण	पदवी प्रमाणपत्र शुल्क	पदव्युत्तर पदवी प्रमाणपत्र शुल्क	एम.फिल./ पदवी प्रमाणपत्राचे शुल्क
महाराष्ट्रातील विद्यार्थी	रु. २६०/-	रु. ३६०/-	रु. ५६०/-
महाराष्ट्रा बाहेरिल विद्यार्थी	रु. ३१०/-	रु. ४१०/-	रु. ६१०/-
परदेशी विद्यार्थ्यांकरीता	रु. १२१०/-	रु. १३१०/-	रु. १५१०/-

एकदा पदवी प्रमाणपत्र शुल्क व अवेदनपत्र भरुन विद्यापीठामध्ये जमा केल्यानंतर, जर विद्यार्थी सदरील परीक्षेमध्ये अनुत्तीण झाला असेल तर त्यास पुन्हा पदवी प्रमाणपत्र शुल्क व अवेदनपत्र भरण्याची अवश्यकता रहाणार नाही. जेव्हा परीक्षार्थी परीक्षा उतिर्ण होईल तेंव्हा नंतरच्या दीक्षांत समांरभामध्ये पदवीचा अनुग्रह झाल्यांनतर विद्यार्थ्यांने प्रत्यक्ष किंवा टपालाने पदवीची मागणी केलेली असेल त्याप्रमाणे विद्यर्थ्यांना पदवी प्रमाणपत्र पाठविण्या बाबत कार्यालयामार्फत कार्यवाही त्वरीत करण्यात येईल.

सबब, सर्व सबंधितांना कळविण्यात येते की, सर्व पदवी व पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांच्या अंतिम सत्राच्या नियमित विद्यार्थ्यांचे परीक्षा अवेदनपत्रासोबत विहित परीक्षा शुल्क आणी पदवी प्रमाणपत्राचे आवेदनपत्र उपरोक्त शुल्कासह विद्यापीठात महाविद्यालयामार्फत सादर करण्यात यावेत. सदरील आवेदन पत्र विद्यापीठाच्या http://bamu.ac.in व http://bamua.digitaluniversity.ac संकेत स्थळावर उपलब्ध आहे.

30/12/16

परीक्षा नियंत्रक

DR. BABASAHEB AMBEDKAR MARATHWADA UNIVERSITY, AURANGABAD (M.S.) INDIA

CONVOCATION FORM TO BE SUBMITTED WITH FINAL EXAMINATION FORM

N.B.:- All entries must correctly made in applicant's own Hand writing/ computerize Application with incorrect and incomplete form will be rejected. To, Controller of Examinations, Dr. Babasaheb Ambedkar Marathwada University, Aurangabad(M.S.) Sir, I request admission in Person/Absentia to the Degree	▪ Fees Rs. 250/- (for Bachelor Degree) ▪ Fees Rs.350/- (for Master Degree) ▪ Fees Rs.550/- for M.Phil. Degree) (Paste latest passport size Photograph)
Name of Degree Course	. . . .
Full Name in Capital letters (As per Marks Memo) ◯ **Male** / ◯ **Female** ✓ strike where applicable	
Full Name in Devnagri Script (Marathi)	
Name of the College/Dept./Inst.	
Computer Code No. / PRN Number (For Non MKCL Courses Computer Code & For MKCL Courses PRN Number is essential)	
Seat Number of Latest Previous Examination (Fifth Semester for UG & Third Semester for PG)	
Examination Month & Year ✓ strike where applicable	◯ **March/April/May** ◯ **Oct/Nov/Dec** 2 0 _ _
Special OR Optional Subjects offered at the Degree Examination OR Methods of B.Ed. or B.P.Ed. Degree	
Only for Second Degree Holders: Name of Previous Degree Obtained (attached self attested photocopy of Previous degree certificate)	
Detail Address for getting Degree Certificates by Speed Post along with Pin Code (IN CAPITAL LETTERS) Mail id:- ______________	 **Pin Code:-**
Mobile Number for communication	
Aadhar UID Number	
Date:- / /20	Yours faithfully (Signature of applicant)

Annual Convocation for Conferring Degrees

Every person who passes an examination for degree, diploma or certificate of University Examination shall be eligible for conferment of the same, in person or in absentia at his option, on payment of fees, as mentioned below and in testimony there of degree, diploma or a certificate, as the case may shall be awarded to him.

For First Degree	**Prescribed Fees**
For taking degree certificate in person or absentia	Rs. 250/- (within Maharashtra students)
For taking degree certificate in person or absentia	Rs.300/- (within India students)
For taking degree certificate in person or absentia	Rs.1200/-(outside India students)
For Second Degree	
For taking degree certificate in person or absentia	Rs. 350/- (within Maharashtra students)
For taking degree certificate in person or absentia	Rs.400/- (within India students)
For taking degree certificate in person or absentia	Rs.1300/-(outside India students)
For Master of Philosophy Degree	
For taking degree certificate in person or absentia	Rs. 550/- (within Maharashtra students)
For taking degree certificate in person or absentia	Rs.600/- (within India students)
For taking degree certificate in person or absentia	Rs.1500/-(outside India students)
For Doctor of Philosophy Degree	
For taking degree certificate in person or absentia	Rs. 650/- (within Maharashtra students)
For taking degree certificate in person or absentia	Rs.700/- (within India students)
For taking degree certificate in person or absentia	Rs.1600/-(outside India students)
For Any Certificate Course OR Diploma Certificate	
For taking degree certificate in person or absentia	Rs. 350/- (within Maharashtra students)
For taking degree certificate in person or absentia	Rs.400/- (within India students)
For taking degree certificate in person or absentia	Rs.1300/-(outside India students)
For any Duplicate Degree Certificate	
For taking degree certificate in person or absentia	Rs. 2050/- (within Maharashtra students)
For taking degree certificate in person or absentia	Rs.2100/- (within India students)
For taking degree certificate in person or absentia	Rs.3000/-(outside India students)

CONTROL SHEET (FOR OFFICE USE ONLY)

NAME OF CANDIDATE :

NAME OF EXAMINATION PASSED :

EXAMINATION PASS EVENT MONTH & YEAR :

FORM PROCESSED BY : Signature & Date

RESULT/DIVISION/GRADE : Signature & Date

REMARKS BY INCHARGE : Signature & Date

DEGREE WRITTEN / PRINT BY : Signature & Date

DEGREE CHECKED BY : Signature & Date

DATE OF CONVOCATION :