

**DR.BABASAHEBAMBEDKAR**  
**MARATHWADA UNIVERSITY,**  
AURANGABAD -431 004 Maharashtra (India)  
NAAC – Accredited “A”

Tele. :  
Office PBX: (0240) 2403399/400  
B.Sc. :- (0240) 2403181  
FAX :- (0240) 2043199/188  
TELEGRAM : (BAMUSITY)  
WEB SITE : [www.bamu.net](http://www.bamu.net)  
: <http://bamu.digitaluniversity.ac>



**डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर**  
**मराठवाडा विद्यापीठ,**  
औरंगाबाद-४३१ ००४ महाराष्ट्र (भारत)  
नेक समितीतर्फे “अ” दर्जा प्राप्त

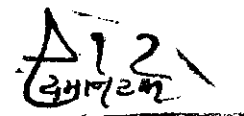
### विद्यार्थ्यांसाठी महत्वाची सूचना

बी. एस्सी. द्वितीय, तृतीय वर्षाचे (सत्र पध्दत) परीक्षेचा निकाल दि. २४/०५/२०१६ रोजी घोषित झालेला असून ज्या विद्यार्थ्यांना गुण पडताळणी (रिकॉउन्टींग) व उत्तरपत्रिकांच्या फोटो कॉपीसाठी अर्ज करावयाचे आहेत त्यांनी खालील दर्शविलेल्या मुदतीत आपल्या महाविद्यालयात अर्ज सादर करावेत. तदनंतर कोणत्याही परिस्थितीत अर्ज स्विकारले जाणार नाहीत. याची संबंधितांनी नोंद घ्यावी.

१.	<b>रिकॉउन्टींग ऑफ मार्क्स</b>
अ.	विद्यार्थ्यांने महाविद्यालयात अर्ज सादर करण्याचा अंतिम दिनांक ०३/०६/२०१६.
ब.	फिस प्रती पेपर रु. ५०/-
क.	महाविद्यालयाने विद्यापीठास सादर करण्याचा अंतिम दिनांक ०७/०६/२०१६.
२.	<b>उत्तरपत्रिकेची फोटो कॉपी</b>
अ.	विद्यार्थ्यांने महाविद्यालयात अर्ज सादर करण्याचा अंतिम दिनांक ०३/०६/२०१६.
ब.	फिस प्रती पेपर रु. १००/-
क.	महाविद्यालयाने विद्यापीठास सादर करण्याचा अंतिम दिनांक ०७/०६/२०१६.
३.	<b>उत्तरपत्रिकेचे पुर्नमुल्यांकन</b>
अ.	विद्यार्थ्यांने महाविद्यालयात अर्ज सादर करण्याचा अंतिम दिनांक (उत्तरपत्रिकेची छायांकित प्रत प्राप्त झाल्यापासुन ५ दिवसांत)
ब.	फीस प्रती पेपर - रु. २००/-
क.	महाविद्यालयाने विद्यापीठास सादर करण्याचा अंतिम दिनांक (उत्तरपत्रिकेची छायांकित प्रत प्राप्त झाल्यापासुन ८ दिवसांत)
ड.	प्राप्त छायांकित प्रती पैकी फक्त दोन उत्तरपत्रिकेचे पुर्नमुल्यांकन करता येईल.

(टिप : सर्व संबंधितांना असेही कळविण्यात येते की, उत्तरपत्रिकेची छायांकित प्रत व उत्तरपत्रिकेचे पुर्नमुल्यांकन शुल्क बँक ऑफ महाराष्ट्र, विद्यापीठ शाखा औरंगाबाद, खाते क्र. २००६०५३४६२४ व IFC Code MAHB 0000152 या खात्यामध्ये ऑनलाईन (Online Gateway Payment/RTGS / NEFT) प्रक्रियेद्वारे शुल्काची रक्कम जमा करावी किंवा विद्यापीठाच्या लेखा विभागात उपरोक्त दर्शविलेल्या मुदतीच्या आत भरणा करण्यात यावा. तसेच उत्तरपत्रिकेच्या छायांकित प्रतची मागणी संगणकीय प्रणाली द्वारे करणे अनिवार्य आहे. नसता आपण छायांकित प्रतची केलेली मागणी अमान्य करण्यात येईल)

सबब संबंधित महाविद्यालयाच्या प्राचार्य / विद्यार्थ्यांनी या कार्यालयाचे पत्र संदर्भ क्र. Exam/Co ord./2011 /2358-2412 दि.२६/०६/२०११ नुसार वर दिलेल्या तारखेचे काटेकोरपणे पालन करून विद्यापीठास सहकार्य करावे. ही विनंती.

  
परीक्षा नियंत्रक

**IMPORTANT INSTRUCTIONS FOR B.Sc. STUDENTS & COLLEGE**

**[A] SUPPLY OF PHOTOCOPIES OF ANSWER BOOKS.**

1. The Candidate should submit application to the college within 05 clear days from the date of declaration of result, along with requisite Fee of Rs.100/- per Answer Book/ Theory Paper (**Last date 03/06/2016**). **It is also mandatory to submit online request through his/her user account provided by e-suvidha/College Account.**
2. The candidate can apply for photocopy of Answer-Book, by getting the result printout from his/her user account provided by e-suvidha. (**The Photo Copy of Marks Memo not necessary.**)
3. The College should forward all the relevant information of the application along with RTGS System

**[B] REVALUATION OF ANSWER BOOKS**

1. If any examinee after having receipt of Photocopy (ies) of Answer Books is having grievance regarding the Marks awarded to him, he / she may apply in the prescribed form and format for objection attached with this instruction (**submit separate objection form for each paper**) to the Principal within 5 clear days from the date of issuance of Photocopy of the Answer Books, along with Fee of Rs. 200/- per Through RTGS System Theory paper, it is also mandatory to submit **online request through his/her user account provided by e-suvidha. Candidates should not submit photocopy of the Answer Books along with the application.**
2. The application form for grievance Redressal Mechanism (Revaluation) should be submitted along with Photo copy of Mark Memo only. **The Original Mark Memo will be collect from the candidate and kept in the college.**
3. The College should forward all such applications along with Receipt RTGS within 8 clear days from the date of issuance of the photocopy of Answer Books to the Controller of Examinations.
4. **If the Marks awarded in revaluation vary by 10% or more of the Original Marks (Marks secured by the examinee) the Marks awarded in revaluation shall be awarded to the examinee.**

**[C] Recounting of Marks**

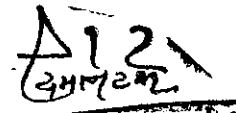
1. The applications should be submitted by the students in the prescribed form along with Fee of Rs. 50/- per Theory paper within 05 days from the declaration of result in the College (**Last date :- 03/06/2016**). **It is also mandatory to submit online request through his/her user account provided by e-suvidha/College Account.**
2. The College should forward all such applications examination wise i.e. III, IV, V & VI semester separately along with fee so collected within 08 clear days from the date of declaration of result (**Last date :- 07/06/2016**).

**[D]** All the concerned should refer Circular No. Exam/Co-ord./2012/5778, dated 31.07.2012 which is made available on the University Website [www.bamu.ac.in](http://www.bamu.ac.in)

The last dates prescribed above should be adhered strictly. Applications, CD or e-mailed received after the expiry of the above stipulated date will not be / accepted / considered at all and the University shall not be responsible for any delay on the part of student or College, all should note.

**[E]** The last date for submission of **Examination Forms of failure candidates** to the Dept./College and Fees by the Students is **03/06/2016** and the college should forward all such forms to the university is **07/06/2016**.

**Note :-** The Candidate should not approach to the university directly for any specific problem the candidate may obtained a letter from the principal for contacting the university.



**CONTROLLER OF EXAMINATIONS**