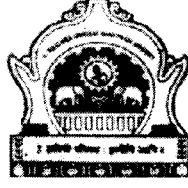


DR. BABASAHEB AMBEDKAR MARATHWADA UNIVERSITY
AURANGABAD- 431 004 Maharashtra (India)

Office Telephone: - 0240-2403168
Ext. No. 3168



University Campus,
Aurangabad- 431 004

संदर्भ क्र.बीसीएस/२०१२/


दि.२१.०८.२०१२

प्रति,
प्राचार्य
सर्व संलग्नित महाविद्यालये
डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा
विद्यापीठ, औरंगाबाद.


महोदय/महोदया,

ऑक्टोबर/नोव्हेंबर-२०१२ बी.एस्सी. (Comp.Sci, I.T, B.C.A. (Sci), Bio.Tech, Bio-
Inform.) इत्यादी प्रथम, द्वितीय व तृतीय वर्षाच्या प्रात्यक्षिक परीक्षा ह्या दि.२७.०८.२०१२ ते
दि.०९.०९.२०१२ दरम्यान घ्याव्यात. तसेच उर्वरीत विद्यार्थ्यांची परीक्षा ही (थेरी पेपर) लेखी परीक्षा
संपल्यानंतर १० दिवसाच्या आत घेऊन प्रात्यक्षिक परिक्षेच्या गुणयाद्या दि.२८.०९.२०१२ पर्यंत या
कार्यालयात सादर कराव्यात. सदर परीक्षा सोबतच्या पत्र क्र.परीक्षा/बी.एस्सी./२०१०,
दि.०५.०३.२०१० चे मार्गदर्शक प्रमाणे घेण्यात याव्यात.

सोबत:- मार्गदर्शक चे पत्र.


परीक्षा नियंत्रक

१. बी.एस्सी. (Comp.Sci.,I.T., (Sci) Bio-Tech, Bio-Inform Auto.Maint., Sei., Roren.Sci., Home Sci.,) प्रथम, द्वितीय, तृतीय वर्ष आणि द्वितीय तृतीय वर्ष सत्र पध्दत (III,IV,V,VI,) परीक्षेसाठी एक बाहय परीक्षकांच्या अनुपस्थितीत घेतलेली परीक्षा विद्यापीठ ग्राहय असनार नाही.
२. बाहय परीक्षकांची यादी ३२ (५) समितीकडुन प्राप्त झाल्याप्रमाणे विद्यापीठाच्या संकेत स्थळावर उपलब्ध आहे. जर त्यातील परीक्षक उपलब्ध न झाल्यास विद्यापीठाच्या पत्र संदर्भ क्र/परीक्षा/बी.एस्सी./२०१० दि. ०५/०३/२०१० नुसार कुलगुरुंनी मान्यता दिलेल्या यादीतील संबंधीत विषयाच्या मान्यता प्राप्त शिक्षक ज्यास किमान तीन वर्षांचा अनुभव अनिवार्य आहे.
३. बाहय परीक्षकांच्या यादीतील परीक्षकास संपर्क साधुन त्यांना प्राचार्यांनी निमंत्रित करावे (शक्यतो जिल्हयातील) व त्यांच्या उपस्थितीत परीक्षा घ्याव्यात.
४. परीक्षेचे वेळापत्रक, तुकडया (बॅचेस) हे विद्यापीठाच्या प्रचलित नियमा प्रमाणे तयार करावे आणि विद्यार्थ्यांसाठी सुचना फलकावर लावावेत.
५. प्राचार्यांनी त्यांच्या जिल्हयाच्यायादीमधुन परीक्षकांना नेमणुक द्यावी जर सदर यादीतील परीक्षक उपलब्ध नसल्यास शेजारच्या जिल्हयातुन परीक्षकांची नेमणुक करण्यात यावी.
६. प्रात्यक्षिक परीक्षेचे आणि इतर देयके प्रचलीत पध्दतीने देण्यात येईल.
७. प्रात्याक्षिक परीक्षेच्या मार्कलीष्ट बंद पाकीटात पाठवण्याची जबाबदारी संबंधीत महाविद्यालयाच्या प्राचार्यावर राहिल पाकीटावर परीक्षेचे नाव, पेपरचे नाव, पेपर क्रमांक व केंद्राचे नाव आवश्यक आहे.
८. मार्कलीष्टच्या पाकीटमध्ये मार्कलिष्ट सोबत हजर/गैरहजर अहवाल सादर करणे आवश्यक आहे.
९. परीक्षेकाने प्रात्यक्षीक परीक्षा विषय निहाय (Combination) आसन क्रमांकानुसार अचुक पणे गुण यादया तयार करणे.
१०. प्राचार्यांनी विद्यापीठाच्या परवानगी शिवाय परीक्षार्थ्यांना प्रात्यक्षीक परीक्षेकरीता इतर महाविद्यालयात (Out of Tern) पाठवण्यात येवु नये.
११. प्रात्याक्षीक परीक्षा झाल्यानंतर लवकरात लवकर हस्तलीखीत गुणयाद्या विद्यापीठास जमा करणे बंधनकारक राहिल.


 परीक्षा नियंत्रक, अहमदाबाद